1. számú melléklet: Bélyegző nyilvántartó lap

BÉLYEGZŐ NYILVÁNTARTÓ LAP (MINTA)

Szervezeti egység neve: …………………………………………………………

Szervezeti egység vezetője: …………………………………………………………

Adatszolgáltatás időpontja: …………………………………………………………

Bélyegző tárolási helye: …………………………………………………………

Bélyegző kezelésért felelős személy: …………………………………………………………

*(Bélyegző lenyomata)*

Bélyegző sorszáma **(nyilvántartó tölti ki):**

Dátum:

 …………………………………………………….

 adatszolgáltatásra kötelezett vezető

**NYILVÁNTARTÁSBA VÉVE:**

Dátum: …………………………………………………………

Nyilvántartó neve aláírása: …………………………………………………………

**SELEJTEZVE:**

Dátum: …………………………………………………………

Döntéshozó neve aláírása: …………………………………………………………